

**REGULAMIN WYPOŻYCZANIA GIER PLANSZOWYCH W WYPOŻYCZALNI  
NR 113 BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY BEMOWO M. ST. WARSZAWY**

**I. Postanowienia ogólne.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady i warunki wypożyczania gier planszowych w Wypożyczalni nr 113 Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy.
2. Prawo do wypożyczania gier planszowych mają wszyscy zarejestrowani użytkownicy Biblioteki posiadający aktywne konto biblioteczne.
3. Niniejszy regulamin jest udostępniany razem z grą i fakt jej wypożyczenia oznacza akceptację jego warunków.

**II. Zasady wypożyczania gier.**

1. Jednocześnie można wypożyczyć dwie gry bez dodatków lub jedną z dodatkami, pod warunkiem, że pozwala na to limit konta. Wypożyczenie dodatków bez gry podstawowej nie jest możliwe
2. Za wypożyczenie gry w wersji podstawowej pobierana jest kaucja zwrotna w wysokości ceny inwentarzowej gry, nie mniejsza jednak niż 70 zł i nie większa niż 150 zł. Za wypożyczenie dodatków kaucja nie jest pobierana.
3. W celu zwrócenia lub wypożyczenia gry należy zgłosić się do wypożyczalni najpóźniej pół godziny przed zamknięciem.
4. W uzasadnionych przypadkach pracownik wypożyczalni może odmówić wypożyczenia gry.
5. Gry można wypożyczać na 14 dni.
6. Termin zwrotu można przedłużyć przed jego upływem o połowę okresu wypożyczenia, osobiście, telefonicznie lub poprzez stronę internetową Biblioteki, jeśli wypożyczona pozycja nie została wcześniej zarezerwowana przez innego użytkownika.
7. Wypożyczający może zarezerwować gry wypożyczone przez innych użytkowników lub zamówić gry znajdujące się aktualnie w bibliotece, na takich samych zasadach, jak w przypadku innych materiałów bibliotecznych.
8. W przypadku zwrócenia wypożyczonej gry po terminie, użytkownik zobowiązany jest do zapłacenia Bibliotece opłaty w wysokości 3 zł za każdy dzień zwłoki. Przy naliczaniu opłaty nie odlicza się dni, w których

wypożyczalnia jest nieczynna. Wpłacana kaucja jest pomniejszana o wysokość opłaty za przetrzymanie.

9. Wypożyczający oraz pracownik wypożyczalni powinni **przed wypożyczeniem** sprawdzić stan techniczny gry oraz kompletność elementów (na podstawie spisu zawartego w instrukcji).
10. Wszelkie zastrzeżenia do stanu technicznego gry i powinny być zgłoszone pracownikowi wypożyczalni przed dokonaniem wypożyczenia. Jeśli zastrzeżenia nie zostaną zgłoszone, przyjmuje się, że gra została wypożyczona w należyłym stanie technicznym i kompletna.
11. Każdą grę należy zwrócić w stanie nie gorszym niż w chwili wypożyczenia, pomijając drobne zużycie wynikające z normalnego jej użytkowania.
12. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność w przypadku uszkodzenia lub utraty gry lub części jej elementów
13. Grę należy zwrócić do rąk pracownika wypożyczalni.
14. **Podczas przyjmowania zwrotu** pracownik wypożyczalni zobowiązany jest, w obecności wypożyczającego, sprawdzić stan gry, w tym liczbę elementów zgodnie ze spisem (instrukcją).
15. Pracownik wypożyczalni stwierdza ewentualne braki i szacuje szkodę.
16. Wypożyczający zobowiązany jest do naprawienia szkody. W przypadku utraty gry lub jej zniszczenia zobowiązany jest do odkupienia gry. W przypadku utraty lub zniszczenia elementów gry wypożyczający zobowiązany jest w terminie 7 dni do ich dostarczenia lub odkupienia gry.
17. W przypadku nieuregulowania zobowiązań opisanych pkt. II.16 wypożyczający zobowiązany jest do uiszczenia ekwiwalentu pieniężnego w wysokości ceny inwentarzowej zagubionej, zniszczonej lub zdekompletowanej pozycji.
18. Niewywiązanie się ze zobowiązań, o których mowa w punktach II.16 i II.17 powoduje przepadek kaucji na rzecz Biblioteki oraz zablokowanie możliwości korzystania z usług Biblioteki we wszystkich placówkach i może być podstawą do dochodzenia roszczeń na drodze prawnej.

### **III. Postanowienia końcowe.**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu korzystania z materiałów i usług Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 3 listopada 2017 r.